

PP POBEDA AD
P O B E D A
Upravni odbor

Na osnovu člana 246 i 592 . auvezi sa članom 334.Zakona o privrednim društvima („Službeni glasnik RS „ ,BR.36/2011) Upravni odbor PP Pobeda a.d.Pobeda na sednici održanoj dana 27. aprila 2012.godine,usvojio je

P R E D L O G P O S L O V N I K A
O R A D U S K U P Š T I N E
PP POBEDA AD P O B E D A

UVODNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Poslovníkom bliže se uređuju način rada i odlučivanja Skupštine PP Pobeda a.d. Pobeda (u daljem tekstu : Društvo).

Odredbe ovog Poslovníka obavezne su za sve akcionare koji ostvaruju pravo glasa u Skupštini lično,odnosno njihove punomoćnike , kao i za sva druga lica koja učestvuju u radu skupštine.

Član 2.

Redovne i vanredne Skupštine sazivaju se i održavaju u skladu sa Zakonom o privrednim društvima (u daljem tekstu :Zakon) i Statutom Društva.

Skupština se održava u dane i sa početkom sednice ,saglasno odredbama Statuta,o čemu se stara Nadzorni odbor , Društva i predsednik Skupštine.

Član 3.

Sednice Skupštine su javne ,osim ako Skupština na predlog predsednika Nazornog odbora drugačije ne odluči .

Član 4.

Ako Skupština konstatuje da pojedino pitanje značajno za način sazivanja ,rada i održavanja Supštine nije obuhvaćeno ovim Poslovníkom ,odnosno da je primenu pojedinih odredbi ovog Poslovníka potrebno bliže odrediti ,o tome može ,na predlog predsednika Skupštine (u daljem tekstu : predsednik),doneti zaključak ,koji obavezuje članove Skupštine i druge učesnike u njenom radu.

Član 5.

Odredbe ovog Poslovníka moraju da budu u skladu sa Statutom .

Ako su pojedine odredbe ovog Poslovníka u suprotnosti sa odredbama Statuta ,do njihovog usaglašavanja primenjivaće se odredbe Statuta.

Član 6.

Sednice Skupštine održavaju se u sedištu Društva, a mogu se održavati i u drugom mestu u skladu sa Statutom Društva i Zakonom.

PREDSEDNIK SKUPŠTINE

Član 7.

Predsednik Skupštine predsedava sednicama Skupštine, stara se o održavanju redu na sednici, na osnovu izveštaja Komisije za glasanje konstatuje postojanje kvoruma za rad Skupštine na početku i u toku sednice, stara se da akcionari ostvaruju prava na sednici Skupštine u skladu sa Zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom, saraduje sa predsednikom Nadzornog odbora o pitanjima koja su od značaja za održavanje sednice Skupštine, potpisuje akte i odluke koje donosi Skupština, potpisuje zapisnik sa sednice Skupštine, obavlja i druge poslove predviđene Zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Član 8.

Predsednika Skupštine bira Skupština u skladu sa Statutom Društva. Predsednik Skupštine bira se na početku svake sednice Skupštine.

Član 9.

Otvarajući sednicu Skupštine predsednik konstatuje da je sednica Skupštine sazvana u skladu sa Zakonom i Statutom i da su svi materijali uredno dostavljeni akcionarima, odnosno da su im odgovarajuća dokumenta stavljena na uvid u prostorijama Društva, kao i da je u svemu postupljeno u skladu sa propisima povodom pitanja i predloga koji su akcionari uputili povodom dnevnog reda i održavanja sednice. U slučaju da je predložena dopuna dnevnog reda, predsednik poziva predsednika Nadzornog odbora da obavesti Skupštinu o stavu odbora povodom dopune dnevnog reda.

Član 10.

U slučaju da je pre otvaranja sednice od strane akcionara podnet prigovor o tome da postoji nepravilnost u pogledu sazivanja i održavanja sednice skupštine, predsednik će bez odlaganja zatražiti da se o tome izjasni Nadzorni odbor, a skupština zatim zauzima konačan stav povodom ukazivanja na date nepravilnosti. Predsedniku Skupštine pomaže u vođenju sednice sekretar Društva ili drugo lice koje odredi predsednik Nadzornog odbora, ako Društvo nema sekretara.

SAZIVANJE SEDNICE I POZIV ZA SEDNICU SKUPŠTINE

Član 11.

Poziv za redovnu sednicu Skupštine upućuje se akcionarima na dan na koji je Nadzorni

